



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL CLINIC DE RECUPERARE
MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE
EFORIE NORD

Aleea Specială nr.1, Tel. 0241/741082,

Fax 0241/741117,

E-mail secretariat@efosan.ro

Cod fiscal 4300817

4807/29.09.2025

BIBLIOGRAFIE

**CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI DE MANAGER AL SPITALULUI
CLINIC DE RECUPERARE, MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE EFORIE NORD**

A.Din domeniul legislației

1. Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare- Titlul I – Sănătatea publică, Titlul II Programele naționale de sănătate, Titlul VII - Spitalele, Titlul VIII Asigurările sociale de sănătate, Titlul XVI Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice
2. Legea nr.500/2002 privind finantele publice, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea 46/2003-privind drepturile pacientului, cu modificările ulterioare
4. Ordin M.S. nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003
5. Ordin M.S. nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie sa le indeplineasca un spital in vederea obtinerii autorizatiei sanitare de functionare, cu modificările și completările ulterioare
6. Ordin M.S. 1408/2010 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor in functie de competență, cu modificările și completările ulterioare
7. Ordin M.S. 1384/2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management si a listei indicatorilor de performanta a activitatii managerului spitalului public
8. Ordin M.S. 921/2006 pentru stabilirea atributiilor comitetului director din cadrul spitalului public
9. Ordonanta 119/1999 republicata privind controlul intern si controlul financiar preventiv
10. Ordin 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv si a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfasoara activitatea de control financiar preventiv propriu
11. Ordinul nr. 600/2018, pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare
12. Ordin 446/2017 privind aprobarea Standardelor, procedurii si metodologiei de evaluare si acreditare a spitalelor
13. Legea nr.53/2003 Codul Muncii cu modificările si completările ulterioare
14. Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea unitara a personalului plătit din fonduri publice cu modificările si completările ulterioare
15. Lege 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de munca si boli profesionale
16. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
17. Hotarare 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016
18. Ordin 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private, evaluarea eficacitatii procedurilor de curatenie si dezinfectie efectuate in cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mainilor in functie de nivelul de risc, precum si metodele



19. Hotărâre Nr.521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale

20. Ordinul nr.1857/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate(cu modificările și completările ulterioare)

21. Ordin M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare

22. Ordin M.S. nr. 870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de munca, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare

23.Hotarare 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice

24.Ordin 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale

25.Ordin M.S. nr.1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare

B. Din domeniul managementului:

1. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul spitalului, Editura Public H.Press, 2006, București.

TEME CADRU

pentru proiectul de managemental Spitalului Clinic de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie Eforie Nord

- 1.Planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului
- 2.Siguranța și satisfacția pacientului
- 3.Managementul calității serviciilor medicale
- 4.Managementul resurselor umane
- 5.Performanța clinică și financiară a actiităților spitalului

NOTĂ

STRUCTURA PROIECTULUI DE SPECIALITATE

Candidații aleg una din temele de mai sus și vor realiza un proiect de specialitate care vizează Spitalul Clinic, de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie Eforie Nord, într-un volum de maximum 15-20 pagini tehnoredactate pe calculator cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând, care trebuie să fie deus la înscriere, conform structurii propuse:

- A) Descrierea situației actuale a spitalului;
- B) Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- C) Identificarea problemelor critice;
- D) Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- E) Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritara identificata;

1.Scop:

2.Obiective:

3.Activități:

a) definire;

b) încadrare în timp- grafic Gantt;

- c) resurse necesare- umane, materiale, financiare;
- d) responsabilități
- 4.Rezultate așteptate
- 5.Indicatori-evaluare, monitorizare;
- 6.Cunoașterea legislației relevante;

Președintele Consiliului de Administrație,

